MINISTERUL MUNCII
ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE

CNPAS
Casa Națională de Pensii și Alte Drepturi de Asigurări Sociale

CNPP
Casa Națională de Pensii Publice
Casa Județeană de Pensii Brăila

Nr. RG46531/ 10.11.2017

ANUNȚ / INVITAȚIE DE PARTICIPARE PENTRU ACHIZIȚIA DE SERVICII DE PAZĂ ȘI PROTECȚIE A BUNURILOR ȘI IMOBILELOR, MONITORIZARE VIDEO ȘI ÎNSOȚIRE TRANSPORT VALORI

CASA JUDEȚEANĂ DE PENSII BRĂILA, cu sediul în Brăila, Calea Călărașilor nr. 19, telefon 0239/613960, fax 0239/613148, cod fiscal 13604416, în calitate de autoritate contractantă, în baza prevederilor art. 101 alin. 2 din Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, intenționează să achiziționeze "**Servicii de pază și protecție a bunurilor și imobilelor, monitorizare video și însoțire transport valori ", cod CPV 79713000-5.**

Procedura aplicată pentru atribuirea contractului de servicii:
Procedura de achiziție conform Procedurilor proprii simplificate.

Documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei publicate pe site-ul www.cjpbraila.ro .

Data limită pentru depunerea ofertelor :15.11.2017, ora 10.00.

Adresa la care trebuie transmise/depuse ofertele:
Sediul Casei Județene de Pensii Brăila, Calea Călărașilor nr. 19, parter, ghișeu 14 - Registratură.

Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele: limba română

Data, ora și locul deschiderii ofertelor:
15.11.2017 ora 12.00, sediul Casei Județene de Pensii Brăila, str. Calea Călărașilor nr. 19.

Informațiile privind condițiile de eligibilitate precum și cerințele minime cu privire la capacitatea tehnică pe care trebuie să le îndeplinească ofertantul sunt în conformitate cu fișa de date a achiziției din Documentația de atribuire.

Perioada pentru care ofertantul trebuie să își mențină oferta valabilă:
60 de zile de la data deschiderii ofertelor

Criteriul care va fi utilizat pentru atribuirea contractului de servicii: ***Prețul cel mai scăzut***

Nu se admit oferte alternative.

DIRECTOR EXECUTIV,
DR.EC.ENACHE SORIN

CASA JUDEȚEANĂ DE PENSII BRĂILA 2
CASA NAȚIONALĂ DE PENSII PUBLICE

Întocmit,
Compartiment Achiziții Publice
Gheorghe Marina-Alice

MINISTERUL MUNCII
ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE

CNPAS
Casa Națională de Pensii și Alte Drepturi de Asigurări Sociale

CNPP
Casa Națională de Pensii Publice
Casa Județeană de Pensii Brăila

Nr. RG46527 10.11.2017.

APROBAT,
DIRECTOR EXECUTIV
DR.EC.ENACHE SORIN

ROMÂNIA
CASA JUDEȚEANĂ DE PENSII BRĂILA
2
CASA NAȚIONALĂ DE PENSII PUBLICE

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE
PENTRU ACHIZIȚIA DE SERVICII DE PAZĂ ȘI PROTECȚIE A BUNURILOR ȘI IMOBILELOR, MONITORIZARE VIDEO ȘI ÎNSOȚIRE TRANSPORT VALORI
PRIN PROCEDURĂ SIMPLIFICATĂ PROPRIE
COD CPV 79713000-5 – SERVICII DE PAZĂ

SECȚIUNEA I – FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

SECȚIUNEA II – CAIET DE SARCINI

SECȚIUNEA III- DECLARAȚII, FORMULARE

SECȚIUNEA IV- MODEL CONTRACT

ELABORAT:

COMPARTIMENT ACHIZIȚII PUBLICE,
EC.GHEORGHE MARINA-ALICE

VIZAT,
COMPARTIMENT JURIDIC,
JR.STROESCU LENOARD-VALERIU

MINISTERUL MUNCII
ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE

CNPAS
Casa Națională de Pensii și Alte Drepturi de Asigurări Sociale

CNPP
Casa Națională de Pensii Publice
Casa Județeană de Pensii Brăila

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) **DENUMIREA, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT:**

CASA JUDEȚEANĂ DE PENSII BRĂILA

Adresa poștală: CALEA CĂLĂRAȘILOR , NR.19 , Localitatea: Brăila , Cod poștal: 810017 , Romania , Punct(e) de contact: Gheorghe Marina-Alice , Tel. 0239611388 , Email: licitatii.braila@cnpp.ro , Fax: 0239613960 , Adresa internet (URL): www.cjpbraila.ro , Adresa profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro

NUMĂRUL DE ZILE PÂNĂ LA CARE SE POT SOLICITA CLARIFICĂRI ÎNAINTE DE DATA LIMITĂ DE DEPUNERE A OFERTELOR/CANDIDATURILOR: 3

I.2) **TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ (ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE)**

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziuni regionale sau locale ale acestora

Activitate (activitati)

- Protectie socială

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ ACȚIONEAZĂ ÎN NUMELE ALTOR AUTORITĂȚI CONTRACTANTE

Nu

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) **DESCRIERE**

II.1.1) Denumirea dată contractului de autoritatea contractanta

Achiziția de **Servicii de pază și protecție a bunurilor și imobilelor, monitorizare video și însoțire transport valori, conform specificațiilor din caietul de sarcini.**

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de furnizare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii

Locul principal de prestare: în locațiile autorității contractante, conform cerințelor Caietului de sarcini

Categoria serviciilor - Anexa 2 din Legea nr.98/2016

II.1.3) Anunțul implică

Un contract de achiziții publice

II.1.4) Informatii privind contractul

Durata contractului de achizitie: 16 noiembrie 2017- 31 decembrie 2017, cu posibilitatea de prelungire cu 4 luni în anul urmator

II.1.5) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

79713000-5- Servicii de pază și protecție a bunurilor și imobilelor, monitorizare video și însoțire transport valori

II.1.6) Descrierea succinta a contractului sau a achiziției

Obiectivele care fac obiectul prezentului contract sunt prezentate în Caietul de sarcini

II.2) **CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI**

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Contract de prestare servicii de pază și protecție a bunurilor și imobilelor, monitorizare video și însoțire transport valori, pe perioada 16.11.2017-31.12.2017, cu posibilitatea prelungirii pe maxim 4 luni(01.01-30.04.2018). Valoarea estimată minimă a intervalului reprezintă valoarea estimată a contractului cu o durata de valabilitate 16.11.2017-31.12.2017, valoare in functie de care se vor elabora și evalua ofertele, iar valoarea maximă reprezintă valoarea estimată globală ce cuprinde și valoarea suplimentărilor(respectiv valoarea estimată a contractului cu durata de valabilitate 16.11.2017-30.04.2018). Locațiile pentru care se asigură serviciile de pază și protecție a bunurilor și imobilelor, monitorizare video și însoțire transport valori sunt prezentate în caietul de sarcini.

Valoarea estimată fără TVA : 41.270,00 lei ,astfel:

II.2.2) Optiuni

Da. Contractul se poate prelungi cu maxim 4 luni(01.01.2018-30.04.2018) conform prevederilor art.165(1) din HG 395/2016.
Autoritatea contractantă optează pentru o eventuală prelungire a contractului în conformitate cu normele proprii.

II.3) **DURATA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU/SAD SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE**

16.11.2017-31.12.2017, cu posibilitatea de prelungire cu 4 luni în anul următor

II.4) **AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI**

II.4.1) NU

SECTIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) **CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT**

III.1.1) Depozite valorice şi garantii solicitate

GARANȚIE DE PARTICIPARE- NU

III.1.1.a) Potrivit prevederilor art.35 din HG nr.395/2016, autoritatea contractantă are dreptul, și nu obligația, de a solicita garanție de participare, motiv pentru care nu se solicită constituirea garanției de participare.

III.1.1.b) **GARANTIE DE BUNA EXECUTIE - NU**

Potrivit prevederilor art.39 din HG nr.395/2016, autoritatea contractantă are dreptul, și nu obligația, de a solicita garanție de bună execuție, motiv pentru care nu se solicită constituirea garanției de bună execuție.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

BUGETUL ASIGURARILOR SOCIALE DE STAT
BUGETUL ACCIDENTE DE MUNCĂ ȘI BOLI PROFESIONALE

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Nu este cazul

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

III.1.5) **LEGISLATIA APLICABILĂ**

a) Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice;
b) Hotărârea de Guvern nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;
c) Legea nr.677/2001 privind protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare;
d) Legea nr.333/2003 republicată, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor;
e) Hotărârea nr. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 republicată, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
f) Norme procedurale interne nr.RG2457/19.01.2017 pentru organizarea și desfășurarea procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică ce au ca obiect servicii specifice din categoria celor incluse în Anexa nr. 2 la Lege nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

III.2) **CONDITII DE PARTICIPARE**

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Modalitate de indeplinire:
- Certificatului de atestare fiscală privind plata taxelor, impozitelor și a contribuțiilor de asigurări sociale către bugetul general consolidat (DGFPS) și cel local, în original sau copie legalizată, aflate în perioada de valabilitate.
- Dupa caz, documentele prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art.166 alin.2, art.167 alin.2. art.171 din Legea nr.98/2016.
- Declarație pe propria răspundere din care trebuie să reiasă că ofertantul nu se încadreaza în situațiile prevăzute la art.164, art.165 și art.167 din Legea nr.98/2016.
- Declarație pe propria răspundere din care trebuie să reiasă că ofertantul nu se încadrează în situațiile prevăzute la art.59 și art.60 din Legea nr.98/2016;

Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt următoarele: Enache Sorin, Gălățeanu Georgeta-Mariana, Cioranu Simona,Stroescu Leonard-Valeriu, Gheorghe Marina-Alice, Bratu Vasilică, Stoica Nicoleta

Capacitatea de exercitare a activității profesionale

III.2.1.b) Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
-Ofertantul trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are

capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.
Modalitate de indeplinire:
- Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul teritorial / Autorizatie de functionare /, din care sa rezulte informatii de identificare, sediul social, administratori, domenii de activitate, durata societatii, asociati, capital social, puncte de lucru. Certificatul constatator trebuie sa contina date reale/actuale la data prezentarii.
- Notă:
a) Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constator emis de ONRC.
b) Operatorii economici nerezidenti(straini): vor prezenta documente care dovedesc o forma de inregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, din care sa rezulte abilitatea persoanei juridice/fizice straine de a presta serviciile care fac obiectul prezentului contract, in conformitate cu tara de origine, tara in care operatorul economic este stabilit. Documentele se vor prezenta insotite de traducerea autorizata in limba romana.

-Licențe/autorizații deținute pentru **servicii de pază și protecție a bunurilor și imobilelor, monitorizare video și însoțire transport valori,** în vederea funcționării conform prevederilor Legii nr.333/2003 republicată,privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, precum și a Hotărârii nr.301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 republicată, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor.
-.Declarație pe proprie răspundere că nu se află sub interdicția Inspectoratului General al Poliției Române de a presta oricare dintre serviciile prevăzute în Legea nr.295/2004 republicată privind regimul armelor și al munițiilor, Legii nr. 333/2003, republicată, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, precum și a Hotărârii nr. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 republicată, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor sau a oricărei legi care reglementează transportul și securitatea fizică a bunurilor și valorilor umane și materiale, inclusiv informațiile cu caracter confidențial- original.
-.Declarație pe proprie răspundere din care să reiasă că poate asigura valorile Casei Județene de Pensii Brăila prin Polița de asigurare, în caz de furt, jaf armat, tâlhărie/ eveniment, etc; să dețină poliță de asigurare valabilă pentru acoperirea riscului privind activitatea de monitorizare și intervenție, cu valabilitate pe toată durata contractului.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau niveluri minime necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Experiența
Ofertantii vor prezenta:
-Rezultatul exercițiilor financiare pe ultimii 3 ani-înregistrate la organele competente;
-Declarație cu privire la numărul mediu anual de personal angajat și a cadrelor de conducere în ultimii 3 ani.

Modalități de îndeplinire
1. Operatorii economici vor prezenta Lista principalelor servicii din ultimii 3 ani
2. Operatorii economici vor prezenta pentru indeplinirea cerintei certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar prin care se confirma prestarile de servicii similare.
3. Operatorii economici vor prezenta Lista cu numarul mediu anual de personal angajat si a cadrelor de conducere din ultimii 3 ani.

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfășurare

Procedura simplificată proprie – conform Normelor procedurale interne pentru organizarea și desfășurarea propriilor proceduri simplificate de atribuire a contractelor de achiziție publică ce au ca obiect Servicii specifice prevăzute în Anexa nr. 2 la Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu valoarea estimată fără TVA mai mică decât cea prevăzută la art.7 alin. 1 lit.c .

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Prețul cel mai scăzut

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

IV.3.2) Limba sau limbile in care pot fi redactate oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare:
Română

Moneda in care se exprima oferta de pret : RON

IV.3.3) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta(de la termenul limita de primire a ofertelor)
60 zile

IV.3.4) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

15 noiembrie 2017, ora 10:00

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) **Modul de prezentare a propunerii tehnice**
Propunerea tehnică va fi intocmită în conformitate cu solicitările din caietul de sarcini, acestea fiind considerate minime si obligatorii. Se solicită descrierea detaliată a modului de îndeplinire a cerințelor minime prevăzute în caietul de sarcini, prin care să se demostreze corespondența propunerii tehnice cu toate cerintele prevăzute. Nerespectarea tuturor cerințelor tehnice minimale obligatorii sau a altor cerințe obligatorii atrage automat declararea ofertei ca neconformă.

IV.4.2) **Modul de prezentare a propunerii financiare**
Ofertantul trebuie să prezinte formularul de ofertă ce va cuprinde valoarea ofertată, exprimată în lei, fără TVA.
Se va face mențiune separată daca ofertantul este sau nu plătitor de TVA.

IV.4.3) **Modul de prezentare a ofertei**
Oferta scrisă va fi depusă la registratura Casei Județene de Pensii Brăila, din Brăila, str. Calea Călărașilor nr. 19, parter, ghișeu 14.
Ofertantul trebuie să prezinte oferta și documentele care o însotesc, în original/copii conforme cu originalul în plic închis conform instructiunilor prezentei documentatii, scrisoarea de înaintare într-un dosar separat de plicul sigilat.
Originalul trebuie să fie tipărit sau scris cu cerneală neradiabilă și va fi semnat, ștampilat și numerotat pagină cu pagină. Prima pagină va cuprinde opisul documentelor dosarului și paginile la care se găsesc acestea.
Ofertantul trebuie să sigileze oferta într-un plic închis corespunzător și netransparent, care va conține:

- documente de calificare
- oferta tehnică
- oferta financiară-original, cu adresa ofertantului.

Pe plic se va menționa:
CASA JUDEȚEANĂ DE PENSII BRĂILA-COMPARTIMENT ACHIZIȚII PUBLICE
"OFERTĂ PENTRU ACHIZITIA PUBLICĂ DE SERVICII DE PAZĂ ȘI PROTECȚIE A BUNURILOR ȘI IMOBILELOR, MONITORIZARE VIDEO ȘI ÎNSOȚIRE TRANSPORT VALORI "
"A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE 15 NOIEMBRIE 2017 ORA 12:00"
Dacă plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus, autoritatea contractantă nu își asumă nici o responsabilitate pentru rătăcirea ofertei.

SECTIUNEA V : INFORMATII SUPLIMENTARE

TIPUL DE FINANTARE: FONDURI BUGETARE

MINISTERUL MUNCII
ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE

CNPAS
Casa Națională de Pensii și Alte Drepturi de Asigurări Sociale

CNPP
Casa Națională de Pensii Publice
Casa Județeană de Pensii Brăila

Nesecret

ROMANIA CASA JUDEȚEANĂ DE PENSII BRĂILA 2 CASA NAȚIONALĂ DE PENSII PUBLICE

APROBAT,
DIRECTOR EXECUTIV
DR. ȚENACHE SORIN

CAIET DE SARCINI
pentru atribuirea contractului de achiziție publică de
Servicii de pază și protecție a bunurilor și imobilelor, monitorizare video și însoțire transport valori

1. GENERALITĂȚI
Cerințele impuse prin prezentul caiet de sarcini sunt minime și obligatorii.
Ofertele care nu respectă specificațiile și/sau care propun prestarea serviciilor de pază și protecție a bunurilor și imobilelor, monitorizare video și însoțire transport valori în condiții tehnice inferioare celor prevăzute în prezentul caiet de sarcini vor fi declarate neconforme.

2. OBIECTUL ACHIZIȚIEI
Îl constituie încheierea unui contract de furnizare a serviciilor de pază și protecție a bunurilor și imobilelor, monitorizare video și însoțire transport valori.

COD CPV 79713000-5 – Servicii de pază- servicii de pază și protecție a bunurilor și imobilelor, monitorizare video și însoțire transport valori.

Obiectivele care fac obiectul prezentului contract sunt situate în :
-**Obiectivul nr.1** – sediul Casei Județene de Pensii, aflat în Brăila, Calea Călărașilor nr. 12;
-**Obiectivul nr.2** – sediul Casei Județene de Pensii, aflat în imobilul AJPIS din Brăila, str. Calea Călărașilor nr.19;

3. DIPOZITIVUL DE PAZĂ, se compune din:
-**Obiectivul nr. 1** – asigurarea serviciilor de pază și monitorizare video pentru sediul Casei Județene de Pensii, aflat în Brăila, str. Calea Călărașilor nr.12
– **1 agent de pază și monitorizare video a clădirii, 24 de ore de luni până duminică**;
-**Obiectivul nr. 2** – asigurarea serviciului de transport valori de la Casa Județeană de Pensii Brăila la Trezoreria Brăila și retur pentru sediul Casei Județene de Pensii, aflat în imobilul AJPIS din Brăila, str. Calea Călărașilor nr.19.

Activitatea de însoțire transport valori se va realiza în conformitate cu prevederile Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, HG nr. 301/2012, HG nr. 1010/2004 , cu autoturismul proprietatea CJP Brăila , special amenajat pentru acest scop și va fi asigurat prin însoțirea de către agenți specializați echipați și dotați corespunzător în conformitate cu prevederile legale în vigoare, în toate zilele lucrătoare, în intervalul orar **8.30 - 9.30**.

4. CERINȚE SPECIFICE

Pentru firma de pază:

-Să întocmească Planul de pază și protecție a bunurilor, valorilor și imobilelor, monitorizare video și însoțire transport valori, de comun acord cu conducerea Casei Județene de Pensii Brăila, în conformitate cu prevederile Legii nr.333/2003 republicată, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
-Să folosească numai agenți de pază care și-au însușit prevederile Planului de pază și protecție a bunurilor, valorilor și imobilelor, monitorizare video și însoțire transport valori al Casei Județene de Pensii Brăila aprobat;
-Să înlocuiască, la cererea conducerii CJP Brăila agenții de pază care nu se achită corespunzător de sarcinile specifice;
-Să doteze agenții de pază cu uniforme cu însemnele distinctive ale firmei, mijloace de comunicare, obiecte de imobilizare precum și aparatură/ obiecte necesare și impuse prin legislația în vigoare care contribuie la buna desfășurare a asigurării obiectului contractului;
-Să răspundă material pentru eventualele pagube produse în timpul serviciului de pază a obiectivului, ca urmare a neîndeplinirii corespunzătoare a activității de pază și protecție a bunurilor CJP Brăila;
-Să dețină Punct de lucru în Municipiul Brăila menționat în certificatul constatator eliberat de Registrul Comerțului și dispecerat de monitorizare autorizat de Inspectoratul de Poliție Județean Brăila;
-Să aibă la data depunerii ofertei echipă mobilă de intervenție/sprijin pe raza Municipiului Brăila, care să poată interveni cu minim 2(două) persoane la cererea dispeceratului de monitorizare, în maxim 5 minute de la sesizarea agenților de pază;

Pentru agenții de pază:

-Să cunoască Planul de pază și protecție a bunurilor, valorilor și imobilelor, monitorizare video și însoțire transport valori al CJP Brăila aprobat și să păzească obiectivul, bunurile și valorile nominalizate în acesta;
-Să respecte îndatoririle ce-i revin, fiind direct răspunzător pentru paza și asigurarea integrității obiectivului, răspunzând material și penal pentru eventualele daune produse în timpul programului său de lucru;
-Să fie atestat, să aibă un comportament civilizat și să nu aibă antecedente penale, să aibă minim 1(un) an vechime în activitatea de pază;
-Să păstreze ordinea și curățenia la locul de muncă și să facă curățenie la locul de muncă;
-Să cunoască în amănunt obiectivul și particularitățile sale;
-Pentru asigurarea serviciilor de pază va prelua obiectivul și îl va preda la terminarea programului, pe bază de proces-verbal în care se vor consemna evenimentele petrecute;
-Să respecte Regulamentul de Ordine Interioară al CJP Brăila;
-Să fie instruit și să respecte regulile de protecția muncii și PSI;

-Să informeze telefonic, de îndată, conducerea CJP Brăila, organele de poliție sau Inspectoratul pentru Situații de Urgență după caz, despre evenimentele deosebite produse pe perioada serviciului de pază;
-Să poarte uniforme cu însemnele distinctive ale firmei, mijloace de comunicare, obiecte de imobilizare precum și aparatură/obiecte necesare și impuse prin legislația în vigoare care contribuie la buna desfășurare a asigurării obiectului contractului;
-Să-și îndeplinească în totalitate îndatoririle, conform Legii nr. 333/2003 republicată privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor Cap. VI – Secțiunea 1;
-Să nu consume băuturi alcoolice și să nu practice alte activități care să-l sustragă de la îndeplinirea îndatoririlor de serviciu(joc de cărți, șah, table, discuții cu alte personae, citit,etc.).

Pentru transportul de valori:
-Organizarea și asigurarea transportului și a pazei transportului de valori(sume de bani în numerar) pentru Casa Județeană de Pensii Brăila, se va efectua cu mijloc de transport amenajat pentru acest scop, certificat conform legislației în vigoare și personal de pază echipat și dotat corespunzător în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Serviciile menționate vor fi prestate cu respectarea prevederilor legale în vigoare.
-Activitatea de transport valori se efectuează cu personal specializat și mijloace specifice în conformitate cu legilația în vigoare, în scopul asigurării siguranței valorilor transportate împotriva oricăror acte ilicite care pot leza dreptul de proprietate.
-Paza transporturilor de valori se organizează și se execută potrivit prevederilor Planului de pază și protecție a bunurilor, imobilelor, monitorizare video și însoțire transport întocmit de către societatea prestatoare, împreună cu Casa Județeană de Pensii Brăila ale cărei valori se transportă, cu avizul organelor de poliție, în conformitate cu legislația în vigoare.
-În Planul de pază și protecție a bunurilor, imobilelor, monitorizare video și însoțire transport se stabilesc în principal valorile de transportat, condițiile de mediu adecvate naturii valorilor care se transportă, situația operativă, durata transportului, mijlocul de transport folosit, variantele de transport, dispozitivul de pază, consemnul general și particular pentru personalul implicat, dotarea cu mijloace tehnice și de autoapărare, modul de acțiune în diferite situații, potrivit reglementărilor legale în vigoare.
-Planul de pază și protecție a bunurilor, imobilelor, monitorizare video și însoțire transport va fi actualizat de fiecare dată când se modifică condițiile care au stat la baza întocmirii sale.
-Transporturile de valori se vor desfășura între casieria Casei Județene de Pensii Brăila și Trezoreria Municipiului Brăila.
-Transporturile de valori se efectuează în toate zilele lucrătoare.
-Prestatorul organizează transportul și paza transporturilor de valori conform prevederilor legale în vigoare, iar însoțitorii au obligația să prezinte legitimația de serviciu cu fotografia, CI/BI și să fie înarmați conform legislației în vigoare.
-Întocmirea Planului de pază și protecție a bunurilor, imobilelor, monitorizare video și însoțire transport, conform legislației în vigoare se efectuează de către Prestator împreună cu Casa Județeană de Pensii Brăila, stabilindu-se coordonatele și condițiile fiecărui transport de valori, necesarul de mijloace tehnice și alarmare, precum și alte măsuri vizând întărirea securității transportului de valori. În termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului, se vor perfecta de către părți(reprezentanții Prestatorului împreună cu cei ai Casei Județene de Pensii Brăila) Planul de pază și protecție a bunurilor, imobilelor, monitorizare video și însoțire transport. După avizare, Planul de pază și protecție a bunurilor, imobilelor,

monitorizare video și însoțire transport, aferent fiecărui traseu stabilit, devine parte integrantă a contractului ce urmează a se semna.
-Prestatorul va pune la dispoziția Casei Județene de Pensii Brăila, o poliță de asigurare din care va rezulta valoarea de asigurare în cuantum de 150.000 lei sau echivalent/transport. Casa Județeană de Pensii Brăila va fi despăgubită prin polița de asigurare pentru acoperirea prejudiciilor create din cauza efectuării defectuoase/neexecutării obligațiilor asumate.
-Să respecte prevederile Planului de pază și protecție a bunurilor, imobilelor, monitorizare video și însoțire transport și traseul/traseele privind efectuarea transportului de valori stabilit de comun acord cu Casa Județeană de Pensii Brăila și să nu îl modifice fără acordul prealabil al Casei Județene de Pensii Brăila .
-Prestatorul va angaja în vederea îndeplinirii prevederilor contractuale numai persoane care vor corespunde din punct de vedere moral, fizic și profesional cerințelor legislației în vigoare, pentru care își asumă răspunderea.
-Prestatorul va răspunde de integritatea casierului și a valorilor pe timpul în care acestea se află în custodia/supravegherea sa.
-Prestatorul va asigura agenților de pază ai transportului de valori, echipamentul de lucru și dotarea necesară, conform prevederilor legale în vigoare.
-Să asigure instruirea echipajelor transportului de valori, conform prevederilor legale în vigoare.
-Să garanteze păstrarea secretului profesional privitor la datele referitoare la activitatea Casei Județene de Pensii Brăila.
-Să anunțe în mod operativ orice eveniment petrecut pe timpul desfășurării prestării de servicii, conducerii Casei Județene de Pensii Brăila și să rezolve, în timpul cel mai scurt, evenimentele care țin de serviciile Prestatorului sau produse din vina acestuia.
-Să doteze agentul de pază al transportului de valori cu armament și mijloace de comunicație, corespunzător desfășurării acestor activități, în condițiile prevăzute în normele legale și conform Planului de pază și protecție a bunurilor, imobilelor, monitorizare video și însoțire transport.
-Să execute controale periodice și inopinante asupra modului în care personalul echipajelor execută serviciul și să ia măsuri de remediere a eventualelor deficiențe constatate.
-Să anunțe Casa Județeană de Pensii Brăila despre eventualele întârzieri față de orele de colectare/remitere.
-Să înștiințeze în scris și în timp util Casa Județeană de Pensii Brăila, asupra oricăror modificări intervenite în activitatea sa, modificări care ar putea afecta executarea contractului.
-Prestatorul se obligă să despăgubească Casa Județeană de Pensii Brăila pentru orice pierdere, prejudiciu, vătămare, cost sau cheltuială suferită de acesta:

- Datorată în mod direct sau indirect de către Prestator, angajații acestuia;
- Datorată oricăror evenimente, fraude sau lipsei de onestitate, de neglijență, incorectitudine, omisiune, necinste sau complicitate a reprezentanților, angajaților Prestatorului;
- Datorată de orice alt eveniment, în cazul în care pierderea sau prejudiciul a avut loc în perioada în care valorile(sume de bani) au fost în custodia și/sau supravegherea Prestatorului.

-Părțile răspund pentru angajații lor, în condițiile legii, în cazul nerespectării regulilor de comportament și/sau disciplină, stabilite prin regulemente și aduse la cunoștință acestora.

Pentru serviciul de monitorizare video:

-Prin asigurarea serviciilor de monitorizare a sistemelor de alarmare împotriva efracției se va urmări:

- Realizarea conexiunii sistemului de alarmare aflat în obiectiv cu un dispecerat de monitorizare care asigură recepționarea semnalelor furnizate de centrala de alarmă a sistemului local și interogarea stării sistemului local.
- Verificarea periodică a conexiunii cu obiectivul.
- Preluarea cu operativitate a semnalelor recepționate de către operatorii stației de dispecerizare și verificarea veridicității alarmei prin dirijarea la fața locului a echipajelor de intervenție sau prin verificarea tehnică de la distanță.
- Sesizarea autorităților competente în funcție de situație, când s-a stabilit că autorii au săvârșit fapte penale ori contravenționale.
- Asigurarea mentenanței periodice a sistemului de alarmă, a sistemului de transmitere a alarmei și a centrului de monitorizare.
- Asigurarea intervențiilor tehnice pentru eliminarea disfuncționalităților echipamentelor tehnice.
- Prin dispeceratul propriu trebuie să se asigure monitorizarea sistemelor de alarmă 24 de ore din 24, 7 zile pe săptămână.

-În propunerea tehnică, ofertantul trebuie să descrie modul de acțiune în situațiile în care se impune intervenția la un obiectiv alarmat.

-Pentru prestarea serviciilor de monitorizare a sistemelor de alarmare împotriva efracției și intervenția în caz de nevoie operatorii economici trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

a) să fie autorizați în conformitate cu prevederile legale pentru activitatea de monitorizare și intervenție.

b) să dețină o stație de dispecerat necesară recepționării semnalelor de la sistemele amplasate la adresa prevăzută în caietul de sarcini. Dispeceratul propriu va fi autorizat în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

c) să aibă personal angajat pentru asigurarea serviciului permanent al dispeceratului.

d) să dețină echipamentele de comunicații și canal de date tip voce în conexiune online cu echipajele mobile de intervenție.

e) să dețină autoturismele și să aibă agenți de intervenție pază și ordine pentru verificarea alarmelor și intervenția la evenimente.

f) să dețină tehnica necesară pentru înregistrarea convorbirilor operatorului - dispecer cu echipajele, beneficiarul și autoritățile, precum și pentru stocarea acestora pe o perioadă de 30 de zile.

5. PROPUNEREA FINANCIARĂ

Oferta financiară se va exprima în lei, fără TVA, astfel:

- tarif lei/oră agent de pază și monitorizare video
- tarif transport lei/oră

6. DURATA ESTIMATĂ A CONTRACTULUI

Contractul de achiziție publică de servicii de pază și protecție a bunurilor, imobilelor, monitorizare video și însoțire transport se va încheia, în limita creditelor bugetare aprobate, până la data de 31.12.2017, cu posibilitatea de prelungire la solicitarea beneficiarului.

7. CONDIȚII DE PLATĂ

Plățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică se vor efectua în lei.

Decontarea cheltuielilor se vor efectua de către beneficiar pe baza facturiii fiscale emise lunar, însoțită de pontaj și procesul-verbal de recepție a serviciilor, în termen de 30 de zile de la data înregistrării facturii la sediul beneficiarului.

8. EVALUAREA OFERTELOR

Criteriul de atribuire : ***prețul cel mai scăzut***

Compartiment Achiziții Publice,
Gheorghe Marina-Alice

Operator economic **FORMULARUL 1**

.....

DECLARAŢIE
privind neîncadrarea în situaţiile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016 privind achiziţiile publice

Subsemnatul, ... reprezentant împuternicit al .....
(denumirea /sediul operatorului economic) în calitate de .....candidat/ ofertant/ofertant asociat/terţ susţinător al candidatului/ofertantului....., declar pe propria răspundere, sub sancţiunea excluderii din procedura de achiziţie publică şi sub sancţiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situaţia prevăzută la art. 164 din Legea 98/2016, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanţe judecătoreşti, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracţiuni:

a) constituirea unui grup infracţional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracţiuni de corupţie, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările şi completările ulterioare, şi infracţiuni asimilate infracţiunilor de corupţie prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea şi sancţionarea faptelor de corupţie, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracţiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18^1 -18^5 din Legea nr. 78/2000, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 şi art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea şi combaterea terorismului, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea şi sancţionarea spălării banilor, precum şi pentru instituirea unor măsuri de prevenire şi combatere a finanţării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanţarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul şi exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenţia privind protejarea intereselor financiare ale Comunităţilor Europene din 27 noiembrie 1995.

De asemenea declar pe proprie răspundere, sub sancţiunea excluderii din procedura si a sancţiunilor aplicate fapte în fals în acte publice, că nici un membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al societăţii sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia nu face obiectul excluderii aşa cum este acesta definit la art. 164 alin.(1) din Legea nr.98/2016.

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înţeleg ca în cazul în care această declaraţie nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislaţiei penale privind falsul în declaraţii.

Data completării,
.....

Operator economic,
.....
(semnătură autorizată)

OPERATOR ECONOMIC **FORMULARUL 2**

_____

DECLARAŢIE
privind neîncadrarea în situaţiile prevăzute la art. 165
din Legea 98/2016 privind achiziţiilr publice

Subsemnatul....., reprezentant împuternicit al ....., *(denumirea operatorului economic), în calitate de candidat/ ofertant/ofertant asociat/ terţ susţinător al candidatului/ ofertantului),* la procedura de ..... *(se menţionează procedura)* pentru atribuirea contractului de achiziţie publică având ca obiect..... *(denumirea produsului, serviciului sau lucrării)*, codul CPV....., la data de .....*(zi/luna/an)*, organizată de.....*(denumirea autorităţii contractante)* declar pe propria răspundere, sub sancţiunea excluderii din procedură şi a sancţiunilor aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situaţia prevazută la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziţie publică, respectiv că nu am încălcat obligaţiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuţiilor la bugetul general consolidat.
Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor orice documente doveditoare de care dispunem.
Înţeleg ca în cazul în care această declaraţie nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislaţiei penale privind falsul în declaraţii.

Data completării
.....

Operator economic,

_____
(semnatura autorizată)

Nota se solicită atât ofertantului asociat, sucontractantului cât şi terţului susţinător

Operator economic

FORMULARUL 3

.....

DECLARAŢIE

privind neîncadrarea în situaţiile prevăzute art. 167 din Legea 98/2016 privind achiziţiile publice

Subsemnatul, ..., reprezentant împuternicit al ....., *(denumirea operatorului economic)* în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/tert sustinator al candidatului/ofertantului) la procedura de .....*(se menţionează procedura)* pentru atribuirea contractului de achiziţie publică având ca obiect.....*(denumirea prodului, serviciului sau lucrării)*, codul CPV....., la data de.....*(zi/lună/an)*,organizată de....., *(denumirea autorităţii contractante)*, declar pe proprie răspundere sub sancţiunea excluderii din procedura de achiziţie publică şi sub sancţiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situaţia prevăzută la art. 167 din Legea nr.98/2016 privind achiziţiile publice.

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înţeleg că în cazul în care această declaraţie nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislaţiei penale privind falsul în declaraţii.

Data completării,

.....

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)

Nota se solicită atât ofertantului asociat, sucontractantului cât şi terţului susţinător

Operator economic **FORMULARUL 4**

.....

DECLARAȚIE

privind evitarea conflictului de interese potrivit art.59 și art.60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul,....., reprezentant împuternicit al ....., *(denumirea operatorului economic)* în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului la procedura de.....*(se menționează procedura)*,declar pe proprie răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura si sub sancțiunile aplicate faptei de fals in acte publice, că nu mă aflu în situații potențial generatoare de conflict de interese orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 59, cum ar fi următoarele:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Persoanele din cadrul Autorității contractante cu funcție de decizie referitoare la organizarea, derularea și finalizarea prezentei proceduri de atribuire, conform prevederilor art. 58-63, din Legea nr. 98/2016.

Nr. crt.	Nume si prenume	Funcția deținută în cadrul instituției
1		
2		
3		

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

.....

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)

FORMULARUL 5

OPERATORUL ECONOMIC
_____

Înregistrat la sediul autorităţii contractante
nr._____data_____ora_____

SCRISOARE DE ÎNAINTARE

Către: **CASA JUDEȚEANĂ DE PENSII BRĂILA**
Brăila, Calea Călăraşilor nr. 19

Ca urmare a invitaţiei de participare , privind achiziţia prin cumpărare directă a "**Serviciilor de pază şi protecţie a bunurilor, valorilor şi imobilelor, monitorizare video şi însoţire transport valori** ", **cod CPV 79713000-5,**

Noi _____
(denumirea economic) vă transmitem alăturat următoarele documente care însoţesc oferta:

Plicul sigilat şi marcat în mod vizibil, conţinând un (1) exemplar original cu următoarele documente:
- Propunerea financiară
- Propunerea tehnică
- Formularele completate.

Data completării
.....

Operator economic,
.....
(semnătură autorizată)

FORMULARUL 6

Operator economic
.....

FORMULAR DE OFERTĂ

Către : **CASA JUDEȚEANĂ DE PENSII BRĂILA**
Brăila, Calea Călărașilor nr. 19

1. Examinând invitația de participare transmisă de dvs. cu nr....., subsemnatul/ subsemnații, reprezentant/reprezentanți ai ofertantului ..... mă ofer/ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm "**Servicii de pază și protecție a bunurilor, valorilor și imobilelor sale, monitorizare video și însoțire transport valori** " pentru suma de..... .....lei (suma în litere și cifre), reprezentând .....lei fără TVA, la care se adaugă TVA în valoare de .....lei.
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile în graficul de timp stabilit.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de ..... zile, *(durata în litere și cifre)* respectiv până la data de ..... *(ziua/luna/anul)* și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.
5. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
6. Alături de oferta de bază: *(se bifează opțiunea corespunzătoare)*
|_| depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă".
|_| nu depunem ofertă alternativă.
7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data _____/_____/_____

....., *(numele în clar al persoanei autorizate),* în calitate de .....(funcția), legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele .....*(denumire/numele ofertantului)*..

Operator economic

_____

(denumirea/numele)

DECLARAŢIE
PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR
PRESTĂRI DE SERVICII ÎN ULTIMII 3 ANI

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al ..... *(denumirea/numele şi sediul/adresa candidatului/ofertantului)*, declar pe propria răspundere, sub sancţiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înteleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, situaţiilor şi documentelor care însoţesc oferta, orice informaţii suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declaraţie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituţie, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informaţii reprezentanţilor autorizaţi ai ..... (*denumirea şi adresa autorităţii contractante)* cu privire la orice aspect tehnic şi financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,
.....
(semnătură autorizată)

Nr. crt.	Obiect contract	Codul CPV	Denumirea/nume beneficiar /client Adresa	Calitatea prestatorului*)	Preţ total contract	Procent îndeplinit de prestator (%)	Perioadă derulare contract **)
1							
2							

Operator economic,
(semnătură autorizată)

*)Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociaţie); contractant asociat; subcontractant.
**) Se va preciza data de începere şi de finalizare a prestării.

Operator economic

_____

(denumirea/numele)

DECLARAŢIE
PRIVIND EFECTIVUL MEDIU ANUAL AL PERSONALULUI ANGAJAT ŞI AL CADRELOR DE CONDUCERE

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al ..... *(denumirea/numele şi sediul/adresa candidatului/ofertantului)*, declar pe propria răspundere, sub sancţiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, situaţiilor şi documentelor care însoţesc oferta, orice informaţii suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declaraţie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituţie, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informaţii reprezentanţilor autorizaţi ai ..... *(denumirea şi adresa autorităţii contractante)* cu privire la orice aspect tehnic şi financiar în legătură cu activitatea noastră.

	Anul 1	Anul 2	Anul 3
Personal angajat			
Din care personal de conducere			

(În cazul solicitării)
Anexez la declaraţie CV-urile personalului de conducere, precum şi a personalului responsabil pentru îndeplinirea contractului de achiziţie publică.

Data completării

.....

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)

CONTRACT DE SERVICII DE PAZĂ ȘI PROTECȚIE A BUNURILOR ȘI IMOBILELOR, MONITORIZARE VIDEO ȘI ÎNSOȚIRE TRANSPORT VALORI

1.Părțile contractante

CASA JUDEȚEANĂ DE PENSII Brăila, cu sediul în Brăila, Calea Călărașilor, nr.19, telefon/fax 613960/611388, cod fiscal 13604416, cont trezorerie Brăila RO89REZ25A685003200130X, reprezentată prin Domnul Dr.Ec. Enache Sorin, Director Executiv, în calitate de achizitor, pe de o parte,

și

_____ cu sediul în _____
telefon/fax _____, înregistrată la Registrul Comerțului _____,
cod fiscal _____, cont _____,
deschis la_____ și reprezentată legal de_____,
în calitate de prestator, pe de altă parte.

2. Definiţii

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:
a. contract - prezentul contract şi toate anexele sale;
b. achizitor şi prestator - părţile contractante, asa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
c. preţul contractului - preţul plătibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrala şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor asumate prin contract;
d. servicii - activităţile a căror prestare face obiectul contractului;
e. forţa majoră - un eveniment mai presus de controlul părţilor, care nu se datorează greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului şi care face imposibila executarea şi, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revoluţii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva, ci enuntiativa. Nu este considerat forta majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligaţiilor uneia din părţi;
f. zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. - În prezentul contract, cu excepţia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural şi viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.
3.2. - Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifica în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze:
4.1.1 Servicii de pază şi protecţie a bunurilor şi imobilelor, cu agenți specializați la Casa Județeană de Pensii Brăila, obiectiv situat în Brăila, Calea Călărașilor nr.12, conform caietului de sarcini şi a Planului de pază însuşit de ambele părţi şi aprobat de organele competente. Dispozitivul de pază se compune din:

- 1 post – de luni până duminică 24 de ore.

4.1.2 Serviciul de monitorizare video a sistemului de alarmă împotriva efracției, obiectiv situat în Brăila, Calea Călărașilor nr.12, conform Caietului de sarcini, se va efectua conform prevederilor legale, de la dispeceratul propriu al.....
Datele referitoare la obiectiv, dispozitivul de pază, programul de lucru, consemnele particulare, cât și alte date sunt consemnate în Planul de pază și Planul de transport valori, anexe la contract, conform prevederilor Legii nr.333/2003 republicată și actualizată, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor și a Hotărârii nr. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.333/2003. Predarea/primirea obiectivului din contract se consemnează într-un proces verbal.
4.1.3 Servicii de pază transport valori monetare conform Caietului de sarcini, având ca obiect transportul cu mașina proprie a Casei Județene de Pensii Brăila, însoțită de agenți specializați ai _____, în vederea asigurării securității maxime a operațiunilor de transport valori, conform Planului de transport valori. Transportul va fi asigurat de autoturismul proprietatea CJP Brăila, conform prevederilor Legii nr.333/2003 republicată și actualizată, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor și a Hotărârii nr.301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.333/2003.
4.2. - Beneficiarul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Prețul contractului
5.1. – Valoarea contractului este determinată pe baza prețului exprimat în oferta prezentată de prestator, respectiv.....lei/oră, fără TVA.
5.2. – Beneficiarul se obligă să efectueze plata, în baza facturii fiscale emise de către prestator, în conformitate cu prevederile legislative în vigoare pentru luna precedentă.
5.3. – Prețul contractului nu se modifică pe perioada de derulare a acestuia..

6. Durata contractului
6.1. - Prezentul contract este valabil în perioada 16.11.2017- 31.12.2017.
6.2. - Prezentul contract poate înceta în orice moment al derulării acestuia, în funcție de reglementările sau prevederile bugetare ale achizitorului, putând fi prelungit cu acordul părților prin act adițional cu maxim 4 luni în anul 2018 în conformitate cu art.165, alin.1 din HG 395/2016, în aceleași condiții de preț.

7. Obligațiile principale ale prestatorului
7.1. - Prestatorul se obligă să asigure servicii de pază și protecție a bunurilor și imobilelor sale, însoțire transport valori și monitorizare video, conform Caietului de sarcini(Anexa nr.1).
7.2. - Prestatorul se obliga să respecte atât prevederile Legii nr.333/2003 republicată și actualizată, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor și a Hotărârii nr.301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.333/2003.
7.3.- Prestatorul se obligă să contribuie la prevenirea și stingerea incendiilor până la sosirea formațiunilor specializate și chiar după sosirea acestora, fără a neglija obligațiile de pază specificate în Planul de pază.
7.4. – Prestatorul se obligă să permită accesul în perimetrul păzit numai în conformitate cu dispozițiile beneficiarului.
7.5.– Prestatorul se obligă să respecte atât prevederile Caietului de sarcini (Anexa nr.1), cât și prevederile Legii nr.333/2003 republicată și actualizată, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor și a Hotărârii nr.301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.333/2003, cât și consemnele particulare ale fiecărui post de pază.

8. Obligațiile principale ale achizitorului
8.1. – Achizitorul, în colaborare cu prestatorul, va elabora documentația privind Planul de pază și Planul de transport valori, necesare desfășurării activității în condiții de siguranță, cu respectarea normelor de protecția muncii și PSI, analiza de risc.

8.2. - Achizitorul se obligă ca în cazul în care apar modificări în Planul de pază şi Planul de transport valori, să anunţe în termen de 48 de ore prestatorul pentru a-şi lua măsuri de instruire, organizare şi adaptare la noua situaţie.
8.3. – Achizitorul se obligă să plătească preţul convenit la prezentul contract, pentru serviciile prestate în termen de 30 de zile de la înregistrarea facturii la sediul achizitorului. Facturile lunare vor fi în mod obligatoriu însoţite de procesul verbal de recepţie.
8.4. - Achizitorul se obliga sa receptioneze serviciile prestate în termenul convenit, potrivit clauzei 15.

9. Sancţiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligaţiilor
9.1. - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reuşeşte să-şi execute obligaţiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din preţul contractului, ca penalităţi, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din preţul contractului de 0,02% pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligaţiilor.
9.2. - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligaţia de a plăti ca penalităţi o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată, de 0,02% (identică cu cea prevazută la clauza 11.1) pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligaţiilor.
9.3. - Nerespectarea obligaţiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părţi, în mod culpabil şi repetat, dă dreptul părţii lezate de a considera contractul de drept reziliat şi de a pretinde plata de daune-interese.
9.4. - Achizitorul îţi rezervă dreptul de a denunţa unilateral contractul, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nicio compensaţie, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiţia că această anulare să nu prejudicieze sau să efectueze dreptul la acţiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunţării unilaterale a contractului.
9.5. – Rezilierea contractului se poate face la solicitarea unei părţi, în condiţiile anunţării intenţiei de reziliere, cu 30 de zile înaintea termenului. În termen de 30 de zile, se vor efectua toate decontările dintre părţi pentru toate acţiunile aflate în curs.

Clauze specifice

10. Alte responsabilităţi ale prestatorului
10.1. - (1) Prestatorul are obligaţia de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul şi promptitudinea cuvenite angajamentului asumat şi în conformitate cu caietul de sarcini.
(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalaţiile, echipamentele şi orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă, cerute de şi pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract.
10.2. - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuţia serviciilor în conformitate cu caietul de sarcini convenit, anexă la prezentul contract. Totodată, este răspunzător atât de siguranţa tuturor operaţiunilor şi metodelor de prestare utilizate, cat şi de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

11. Alte responsabilităţi ale achizitorului
11.1. - Achizitorul se obligă să pună la dispoziţia prestatorului orice facilităţi şi/sau informaţii pe care acesta le consideră necesare îndeplinirii contractului.

11. Recepţie şi verificări
11.1. - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor din caietul de sarcini. Recepţia serviciile prestate se face pe bază de proces-verbal de recepţie, semnat de ambele părţi şi aprobat de autoritatea contractantă.
11.2. - Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanţii săi împuterniciţi în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligaţia de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

12. Clauze de încetare a contractului

12.1. – Prezentul contract încetează în următoarele cazuri :

- expirarea duratei contractului ;
- părțile convin de comun acord încetarea contractului ;
- situația prevăzută la art. 10.5.

13. Forta majoră

13.1. - Forta majoră este constatată de o autoritate competentă.

13.2. - Forta majoră exonereaza părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

13.3. - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

13.4. - Partea contractantă care invoca forta majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și sa ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

13.5. - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 1 lună, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretindă celeilalte daune-interese.

14. Ajustarea prețului contractului

14.1. - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract. Prețul contractului nu se ajustează.

15. Amendamente

15.1. - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevazute la data încheierii contractului.

15.2. – Prezentul contract poate fi denunțat unilateral de oricare din părțile contractante printr-o notificare adusă la cunoștință celeilalte părți în scris cu 30 de zile înainte de data la care urmează încetarea contractului.

16. Cesiunea

16.1. - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără sa obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

16.2. - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

16. Soluționarea litigiilor

16.1. - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neînțelegere sau disputa care se poate ivi între ei în cadrul sau în legatura cu îndeplinirea contractului.

16.2. - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc sa rezolve în mod amiabil o divergenta contractuală, fiecare poate solicita ca disputa sa se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

17. Reguli privind Politica de securitate a informațiilor

17.1. – Prestatorul se obligă să respecte Politica de securitate a informațiilor a Casei Județene de Pensii Brăila (document publicat pe site-ul instituției www.cjpbraila.ro , în secțiunea "Securitatea informațiilor").

18. Limba care guvernează contractul

18.1. - Limba care guvernează contractul este limba română.

19. Comunicări

19.1. - (1) Orice comunicare dintre părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cat şi în momentul primirii.

19.2. - Comunicările între părţi se pot face şi prin telefon, fax sau e-mail, cu condiţia confirmării în scris a primirii comunicării.

20. Legea aplicabilă contractului

20.1. - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părţile au înţeles să încheie astăzi, _____, prezentul contract în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor, **Prestator,**